

南投縣信義鄉希娜巴嵐國民小學教科書選用辦法

一、 依據：

1. 國民教育法第 35 條第四項(學校教科用書應由各校公開選用；其選用規定，由學校訂定，經校務會議通過後實施。)之規定辦理。
2. 南投縣國民中小學辦理審定本教科用書選用及採購作業要點。

二、 目標：引導學生學習，提昇教學效果，達到教學目標。

三、 組織：本校於學期開始時，成立教科書選用委員會，由全體教師(現職教師)參加。

四、 原則：

1. 教科圖書之選用基於「學生學習需要、提昇教學效果、達成教學目標」三方面，本著民主、公平、公開、服務之原則辦理。
2. 教科圖書之選用以教育部審定合格，並領有審定有效執照(未逾期)者為限。
3. 考量課程的銜接性，各領域教科用書同一領域，於同一學習階段，以採用同一版本為原則。
4. 教科書評選宜符合年級領域階段性，除非有特殊原因，經該領域評選小組開會通過並呈請校長同意方可更改版本(應有簽名紀錄及更改原因及意見之簽呈)。
5. 教師應考慮教學專業、學生程度、年級銜接、本校願景、校訂課程及家長負擔等，並審慎評估各科版本，辦理選用教科書，以符合效益。
6. 評選時需注意廠商不當之銷售行為，且不得要求廠商贈送商品(如測驗卷、課外習作簿、大型教具或其他不當利益等)。
7. 評選之教師需注意不可與廠商另有選書以外之任何協商、約定或附帶條件，以免觸法。

五、 審查採購流程如下：

流程	參考時間	注意事項
展示樣書	5 月上旬	評選前由教務組公告，出版書商將各版本之教科書及教具公開陳列展示，供評選小組評比、審查。(展示地點另行公佈，未能於展示期間提供樣書展示者不得列入評選)
組成教科圖書選用小組	5 月	成員包括全校教師及家長會代表列席。(由教務組長統籌相關事宜)。
教科圖書選用小組進行評選	5 月中旬	<ol style="list-style-type: none">1. 採用以教育部審定合格，領有執照(未逾期限)之教科用書為準。2. 就各種版本教科書之內容取材、順序編排、字體版面、紙張印刷及價格合理等詳加討論。(評選標準如教科書評選表所列。評選小組依評分項次逐項評分，統計總分，並排定選用順位，並列入紀錄)

校長核定	5月下旬	教務組彙整評選結果、預估各班書籍數量，請校長核定（相關資料留校備查）。
辦理採購事宜	7月及翌年1月	教務組及總務處辦理。
各廠商送書	8月及翌年1月	教務組規劃適當場所，廠商依指定位置擺放。
註冊	8月及翌年2月	1. 教務組分發教科書提供學生使用。 2. 採購單位提供協助。
付款、退書、結束	9月及翌年2月	1. 廠商依比率提供備用教科書給轉學生。（合約中訂定） 2. 廠商提供特殊學生使用教科書。 3. 總務處（採購單位）辦理驗收，各班導師協助，教務組辦理（補退書），採購單位辦理付款。
召開教科圖書選用檢討會議	隔年3-4月	各任課教師，於教學時如發現所採用之教科書有改進之處，應先提各科教學研究會、各學年會議研討，而後由學校函知市府教育局陳報教育部知會出版單位參考。
經費核銷	9~10月及翌年2-3月	總務處辦理決算與核銷，主計配合辦理核銷。

六、 組織與執掌

職稱	職掌
校長	督導教科書選用及採購事宜。
教導主任	召集委員會議。
家長代表	由家長委員會推派代表提供支援並將家長意見提出討論。
教務組長	1. 提供各版本教科書審查證書。 2. 彙整審查意見及結果。 3. 解答老師選用教科書疑問。 4. 教科書採購及分送。
總務主任	協助教科書採購、分送及經費核銷。
全校教師	教科書選用並提供各版本教科書優缺點。

七、 本實施辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

總務主任：

校長：

南投縣信義鄉希娜巴嵐國民小學【評選 學年度教科書】評分表

()年級 科目：() 評選者簽名：_____

◎ 每項評比滿分為 5 分。5 分表非常符合，1 分表非常不符合。

◎ 滿分為 100 分，評比完，請計算出各出版社的總分與建議選用順序。

面向	選用規準參考	各出版社評選表				
		康軒	南一	翰林		
內容	1. 文字敘述簡潔易懂					
	2. 內容符合學生認知心理發展且多變化					
	3. 內容能促進多元思考					
	4. 內容能銜接單元間先後的知識與概念					
	5. 內容符合知識社會的發現與變遷					
	6. 內容能讓教師依學校需求做彈性增刪					
	7. 內容符合節慶與時令的順序					
教學	1. 教學設計能引起學生興趣和學習動機					
	2. 強調學生知識的運用能力非止於記憶					
	3. 有完善的補救教學設計					
	4. 教學設計能顧及學生學習的個別差異					
	5. 提供教師不同的教學活動設計					
	6. 評量方式兼顧知識、情意、技能					
設計	1. 版面、插圖設計、顏色配合得當					
	2. 字體大小符合規定，色彩印刷品質良好					
	3. 裝訂堅固、妥善耐用、紙質佳、不反光					
發行	1. 教學資源或教學媒體便於取得					
	2. 教學指引編排清楚、提供教學資訊					
	3. 習作的分量、難易程度適中					
	4. 提供完善的行銷及售後服務					
總 分 (滿分為100分)						
建議選用順序						

評選意見：